

УТВЕРЖДАЮ  
Министр культуры Иркутской области



О.Н. Полункина

«18» сентября 2024 г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 18**  
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)  
**Областное государственное автономное учреждение культуры «Иркутский областной кинофонд»**

Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)  
**Культурная деятельность**

КОДЫ	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру	По ОКВЭД
0506001				25220490	59.13

**Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах**  
**Раздел 1**

Код по базовому (региональному)

47.007.0

перечню государственных услуг и работ

1. Наименование государственной услуги: **Показ кинофильмов**
2. Категории потребителей государственной услуги: **Физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги.
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)	характерирующей условия оказания государственной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия государственной услуги (по справочникам)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	Значение показателя качества работы			в процентах	в абсолютных показателях		
							2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5914000.99.0.ББ73А.А01000	На закрытой площадке	-	В стационарных условиях	Средняя заполняемость кинотеатра	Процент	26	26	26	26	26	26	5	5
5914000.99.0.ББ73А.А00000	На открытой площадке	-	В стационарных условиях	Средняя заполняемость кинотеатра	процент	26	26	26	26	26	26	5	5

**3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия государственной услуги (по справочникам)	наименование государственной услуги	количество показателя государственной услуги	код по ОКЕИ	Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги						
						2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5914000.99.0.ББ73А.А01000	На закрытой площадке	-	В стационарных условиях	Число зрителей	Человек	792	13700	13700	13700	95	95	95	3425	200		
5914000.99.0.ББ73А.А00000	На открытой площадке	-	В стационарных условиях	Число зрителей	Человек	792	800	800	800	95	95	95	200			

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума РФ	31.07.1998	145-ФЗ	Бюджетный кодекс РФ
Закон РФ	Верховный Совет РФ	09.10.1992	3612-1	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
Постановление	Правительство РФ	26.06.1995	609	«Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства»
Приказ	Министерство культуры и архивов Иркутской области	15.12.2011	68-мпр-о	«Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг, выполнения работ, относящихся к основным видам деятельности, предусмотренным уставом бюджетного учреждения, функции и полномочия, определителя которого осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области»

#### 5. Порядок оказания государственной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

- Гражданский кодекс РФ;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- приказ Министерства культуры РФ от 09.09.2015 № 2400 «Об утверждении требований доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения»;
- приказ Министерства культуры РФ от 16.11.2015 № 2800 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и библиотек»;
- Правила техники безопасности для театров и концертных залов. Утверждены Министерством культуры СССР от 23.05.1979;
- локальные нормативно-правовые акты учреждений, устанавливающие размер платы (цену, тариф), льготы.

##### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в общественных местах, в средствах массовой информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о наименовании учреждения;</li> <li>- информация об адресе, маршрутах проезда и номерах телефонов учреждения;</li> <li>- информация о репертуаре учреждения;</li> <li>- информация о режиме работы билетных касс учреждения;</li> <li>- информация об иных местах, где возможно приобрести билеты на спектакли.</li> </ul>	По мере изменения данных
2. Информация у входа и в помещениях учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о наименовании учреждения (соответствующая архитектурному стилю здания);</li> <li>- информация о репертуаре учреждения;</li> <li>- информация о режиме работы билетных касс;</li> <li>- информация о номерах телефонов учреждения;</li> <li>- информация о времени и месте, киносеансов, анонсы мероприятий.</li> </ul> <p>В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о способах доведения потребителями своих услуг, отзывать, замечаний и предложений о работе учреждения;</li> <li>- правила поведения в учреждении.</li> </ul>	По мере изменения данных

<p>3. Информация на Интернет-сайте (веб-странице) учреждения, в средствах массовой информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о наименовании учреждения;</li> <li>- информация об адресе, маршрутах проезда и номерах телефонов учреждения;</li> <li>- информация о репертуаре учреждения;</li> <li>- информация о режиме работы билетных касс учреждения;</li> <li>- перечень оказываемых учреждением дополнительных услуг, в том числе платных – с указанием стоимости;</li> <li>- информация о способах доведения потребителям своих услуг;</li> <li>- способы доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения</li> <li>- информация о посещении учреждения льготными категориями граждан</li> <li>- иная информация, предусмотренная ст. 36.2. Основ законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 09.10.1992 № 3612-1</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p>
--	---------------------------------

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**  
**Раздел 1**

Код по базовому (региональному) перечню государственных услуг и работ 02.001.1

1. Наименование работы: **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**
2. Категории потребителей работы: **В интересах общества**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

**3.1. Показатели, характеризующие качество работы:**

Уникальный номер репертуарной записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий наименование показателя	единица измерения	количество по ОКЕИ	Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы				
						2025 год (отчетный финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900410.P.42.1.0 0110003000	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, спектакль)				Отсутствие обесчеловечивающих жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей	единица	642	0	0	0	0	5	
900410.P.42.1.0 0110005000	Творческие встречи				Отсутствие обесчеловечивающих жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей	единица	642	0	0	0	0	5	

**3.2. Показатели, характеризующие объем работы:**





	1	2	3
Контроль в форме выездной проверки		- В соответствии с графиком проведения плановых проверок деятельности областных государственных учреждений, подведомственных министерству культуры Иркутской области	Министерство культуры Иркутской области
Контроль в форме камеральной проверки		По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство культуры Иркутской области

#### 4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет о выполнении государственного задания должен содержать информацию, характеризующую результаты деятельности Учреждения по выполнению государственного задания, в том числе:

- о достигнутых к моменту представления отчетности результатах выполнения государственного задания;
- о перспективах изменения объемов, предоставляемых Учреждением государственных услуг (выполнения работ);
- о причинах неисполнения государственного задания в назначенные сроки, наложившем объеме и качестве (в случае наличия нарушений).

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчет о выполнении государственного задания Учреждение направляет в отдел профессионального искусства и образовательных организаций министерства культуры Иркутской области ежеквартально, ежегодно.

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчет за I, II, III кварталы о выполнении государственного задания (нарастающим итогом) представляется учреждением в отдел профессионального искусства и образовательных организаций министерства не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет за IV квартал не представляется - данные вносятся в ежегодный отчет об исполнении государственного задания.

Ежегодный отчет представляется в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

##### 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

Предварительный отчет о выполнении государственного задания Учреждением направляет в отдел профессионального искусства и образовательных организаций министерства культуры Иркутской области срок до 1 декабря текущего финансового года (года реализации государственного задания).

##### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Вместе с отчетом о выполнении государственного задания представляется пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания государственной услуги (работы).

##### Учреждение обязано предоставлять следующую отчетность:

##### 1) в финансово-экономический отдел:

- форма № П-4 «Сведения о численности, заработной плате работников» (месячная), утвержденная приказом Росстата от 29.07.2022 № 532;
- форма № П-4 (НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников» (квартальная), утвержденная приказом Росстата от 29.07.2022 № 532;
- форма № ЗП – культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» (квартальная), утвержденная приказом Росстата от 29.07.2022 № 532.

##### 2) в отдел профессионального искусства и образовательных организаций:

1. Отчет об исполнении государственного задания по выполнению услуги «Показ кинофильмов» (вместе с представлением отчетов о выполнении государственного задания) по форме:

Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Источник информации о фактическом значении показателя
Количество фильмов предоставленных к показу	ед.			Данные учреждения
Количество показов	ед.			Данные учреждения
Число зрителей	чел.			Данные учреждения

2. Отчет об исполнении государственного задания по выполнению государственной работы «Организация мероприятий» (вместе с представлением отчета о выполнении государственного задания) по форме:

Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Количество мероприятий, проведенных силами областных государственных учреждений культуры:	ед.			Данные учреждения
-				
2. Количество зрителей, посетивших мероприятия, проведенные силами областных государственных учреждений культуры	чел.			Данные учреждения
3. Количество муниципальных образований Иркутской области, охваченных мероприятиями	ед.			Данные учреждения

3. Отчет об исполнении государственного задания по выполнению государственной работы «Организация комплектования областного фильмофонда национальными фильмами» (вместе с представлением отчета о выполнении государственного задания) по форме:

Наименование показателя мероприятия, единица измерения	Плановое значение показателя мероприятия на год		Фактическое значение показателя мероприятия за отчетный период		Предусмотренный объем финансирования, тыс. руб.	Исполнено за отчетный период, тыс. руб.
	ВСЕГО	По государственному заданию	ВСЕГО	По государственному заданию		
1. Количество фильмов, предоставленных к показу, ед.: - на открытой площадке - на закрытой площадке в том числе для детей					x	x
					x	x





<p>4. * Количество культурно-массовых мероприятий, проведенных силами областных государственных учреждений культуры, ед.:</p> <p>в том числе:</p> <p>- Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)</p> <p>-- (наименование мероприятия, количество спектаклей, творческих встреч, концертов) в рамках данного мероприятия)</p> <p>-- (наименование мероприятия, количество спектаклей, творческих встреч, концертов) в рамках данного мероприятия)</p> <p>...</p> <p>- Культурно-массовые (иные зрелищные)</p> <p>-- (наименование мероприятия, количество спектаклей, творческих встреч, концертов) в рамках данного мероприятия)</p> <p>...</p> <p>- Творческие встречи</p> <p>-- (наименование мероприятия, количество спектаклей, творческих встреч, концертов) в рамках данного мероприятия)</p> <p>-- (наименование мероприятия, количество спектаклей, творческих встреч, концертов) в рамках данного мероприятия)</p> <p>...</p>										<p>(информация по каждому мероприятию)</p>	<p>(информация по каждому мероприятию)</p>
<p>5. * Количество зрителей, посетивших культурно-массовые мероприятия, проведенных силами областных государственных учреждений культуры, числ.:</p> <p>1) (наименование мероприятия)</p> <p>2) (наименование мероприятия)</p> <p>...</p>										<p>X</p>	<p>X</p>
<p>6. Общее количество единиц хранения, ед.</p>										<p>X</p>	<p>X</p>
<p>7. Доля приобретенных прокатных удостоверений национальных фильмов от общего количества единиц хранения, %</p>										<p>X</p>	<p>X</p>

8. Количество полученных прокатных удостоверений национальных фильмов на основе договора с правообладателем в отчетном году, ед.: - (наименование) - (наименование)								<i>(информация по каждому прокатному удостоверению)</i>	<i>(информация по каждому прокатному удостоверению)</i>
9. Наличие положительных рецензий, отзывов, публикаций в средствах массовой информации по результатам деятельности учреждения, связанной с организацией и участием в областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, выставках, фестивалях, семинарах, научно-практических конференциях, а также по иным вопросам осуществления основных видов деятельности учреждения, шт.	x	x	x		x	x	x		x
10. Присуждение в областных, межрегиональных, всероссийских, международных мероприятиях, проводимых на конкурсной основе, номинаций, призовых мест, дипломов лауреатов, участников и победителей в рамках осуществления основных видов деятельности учреждения, шт.	x	x	x		x	x	x		x

\* При заполнении данной формы прилагается **пояснительная записка по итогам каждого проведенного мероприятия с детальной информацией.**

**5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания**

Учреждение должно иметь документально оформленную внутреннюю (собственную) систему контроля за деятельностью подразделений и сотрудников с целью определения соответствия оказываемых услуг (работ) государственным и областным стандартам, другим нормативным документам. Руководитель учреждения несет полную ответственность за качество услуг (работ) и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества. Руководитель должен обеспечить разъяснение и доведение стандартов и требований к качеству услуг (работ) до всех структурных подразделений и сотрудников учреждения, четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала учреждения, осуществляющего руководство, исполнение услуг (работ) и контроль за деятельностью, влияющей на качество услуг (работ). Контроль за выполнением требований к результатам выполнения государственного задания осуществляется путем регулярных проверок отчетных данных и выборочных проверок исполнения государственного задания учреждением и связан с применением мер административной (дисциплинарной) ответственности к руководителю организации, что оговаривается в договоре (контракте), заключенном с ним.